



CERTIFICATION
OF MEMBERSHIP

COMUNE DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO VIA IV NOVEMBRE, 66
PROVINCIA DI BERGAMO - C.F.00334080165 – Tel. 0356320114

AREA 3 SERVIZI ALLA PERSONA E AFFARI GENERALI

Prot. n. 5371/2025

Almenno San Bartolomeo, li 22/04/2025

ISCRIZIONI AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO – ASILO POZZI - POST
ANNO SCOLASTICO 2025-2026

Le domande di iscrizione dovranno essere consegnate presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Almenno San Bartolomeo (apertura al pubblico martedì h. 16,30 – 18:00/ giovedì h. 09:00/12.30) o, **preferibilmente**, trasmessi in un'**unica** mail all'indirizzo protocollo@comune.almennosanbartolomeo.bergamo.it

ENTRO E NON OLTRE IL 31/05/2025

GESTIONE DEL SERVIZIO

Il servizio prevede il trasporto gratuito dalla sede Asilo Centro verso la sede di Asilo Cascine per il servizio post.

Per ogni ulteriore chiarimento ed informazione è a disposizione l'Ufficio Istruzione - Tel. 035/6320114.

IL CONSIGLIERE DELEGATO AL TRASPORTO
f.to Castelli Sabrina

LA RESPONSABILE DELL'AREA 3
f.to Rota Graziosi dr.ssa Celine



CERTIFICATION
OF MEMBERSHIP

COMUNE DI ALMENNO SAN BARTOLOMEO - VIA IV NOVEMBRE, 66
PROVINCIA DI BERGAMO - C.F.00334080165 – Tel. 0356320121

Informativa per il trattamento di dati personali
A norma del GDPR Regolamento UE 679/2016 e
del Codice della Privacy D.Lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018

Gentile Sig.ra / Sig.,

Ai sensi del Regolamento Europeo 679/2016 (“GDPR”), e in relazione ai dati personali che riguardano direttamente Lei e il minore di età sottoposto alla sua potestà genitoriale, e che formeranno oggetto di trattamento, La informiamo, in quanto interessati al trattamento, di quanto segue:

Titolare del Trattamento: Comune di Almenno San Bartolomeo, via IV Novembre, 66, Almenno San Bartolomeo (BG).

Finalità del trattamento dei dati: il trattamento è diretto all’espletamento da parte del Comune di Almenno San Bartolomeo e delle Istituzioni Scolastiche delle funzioni derivanti da compiti attribuiti loro dalla legge, regolamenti in materia di servizio di trasporto scolastico. A tal fine, sono richiesti i dati contenuti nel presente modulo e, nello svolgimento del servizio in Suo favore, eventuali ulteriori dati anche di natura sensibile.

Modalità di trattamento e tempo di conservazione dei dati: è effettuato manualmente e/o con l’ausilio di mezzi informatici e telematici. Il Titolare avrà cura di utilizzare i dati per le finalità indicate nella presente informativa per tutto il tempo di durata del servizio in Suo favore e anche successivamente se norme specifiche prevedono tempi di conservazione differenti. In ogni caso il Titolare adotterà ogni cura per evitare un utilizzo dei dati stessi a tempo indeterminato.

Conferimento dei dati: è necessario per l’interessato che voglia ottenere il servizio di trasporto scolastico; il rifiuto, da parte Sua, di conferire i dati personali suoi e/o del minore di età, comporta l’impossibilità di fornire il servizio. Rispetto alla eventuale raccolta e all’archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come “sensibili”) o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del GDPR), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

Comunicazione dei dati: i dati personali vengono comunicati dal Titolare, nei casi e nei modi previsti dalla legge e/o regolamenti, alle Istituzioni Scolastiche, alla ditta affidataria del servizio di trasporto scolastico, alla ditta incarica del servizio di assistenza sugli scuolabus, e all’azienda gestore del sistema di informatizzazione.

DPO: gli interessati si possono rivolgere al Responsabile della protezione dei dati ai seguenti punti di contatto:

Cognome e Nome: Madrigali Nicola
Indirizzo postale Via Azzurra, 41 Bologna
Indirizzo mail/PEC: nmadrigali@regulus.it

Diritti dell’interessato: gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L’apposita richiesta può essere presentata rivolgendosi al Titolare presso la sede del Titolare sopra indicata o al Responsabile della Protezione dei Dati del Titolare. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

Il Titolare comunicherà ai soggetti a cui sono comunicati i suoi dati le sue richieste di rettifica, cancellazione o limitazione del trattamento, a meno che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato. L’esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Consenso al trattamento dei dati: con la sottoscrizione dell’accettazione al trattamento dei dati personali presenti nel modulo di iscrizione al servizio di trasporto scolastico, Lei prende atto della presente informativa e presta, pertanto, il proprio consenso alla comunicazione dei dati personali anche di natura sensibile suoi e del minore, alle Istituzioni Scolastiche, alla ditta affidataria del servizio di trasporto scolastico, alla ditta incaricata del servizio di assistenza sugli scuolabus e all’azienda gestore del sistema di informatizzazione.

ISCRIZIONE AL SERVIZIO DI TRASPORTO SCUOLA DELL'INFANZIA ASILO POZZI - **POST
ANNO SCOLASTICO 2025-20256(Scadenza presentazione domande 31 MAGGIO 2025)**

Il/la sottoscritto/anato/a a il
(genitore, affidatario o tutore - intestatario del bollettino di pagamento)

C.F.....telefono fisso.....cell.

e-mail.....

genitore del/la bambino/anato/a a.....il

residente nel Comune diVia n.

che frequenterà nell'anno scolastico. 2025/2026 la Scuola dell'Infanzia "Asilo Pozzi" di:

Via Vignola (Centro) **Via Don Minzoni (Cascine)**

CHIEDE

l'iscrizione al servizio di trasporto gratuito scuola dell'infanzia per usufruire del servizio post.

DICHIARA

(ex artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

- 1) di aver preso visione e di accettare le norme del "Regolamento per il servizio di trasporto scolastico" (disponibile sul sito del Comune e presso l'Ufficio Istruzione);
- 2) di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale ex artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.
- 3) di aver preso visione dell'informativa relativa al trattamento dei dati personali pubblicata sul sito istituzionale dell'Amministrazione comunale, titolare del trattamento delle informazioni trasmesse all'atto della presentazione della domanda.

DICHIARA inoltre

Di allegare copia della carta d'identità.

Data _____

Firma del genitore _____